



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΙΔΡΥΜΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΜΙΣΘΩΤΩΝ
Δ Ι Ο Ι Κ Η Σ Η
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΣΦ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΕΣΟΔΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΙΚΟΔΟΜΟΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΕΡΓΩΝΤαχ. Διεύθυνση : Αγ. Κων/νου 8
10241 ΑΘΗΝΑ
Αριθ. τηλεφώνου : 210 52 15 256
FAX : 210 52 23 228
E - mail : asfika@ika.gr

Αθήνα 19/12/2016

Αριθμ. Πρωτ.
Ε41/442ΕΞΑΙΡ. ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ
ΑΡ. 47ΠΡΟΣ:
Όλα τα Υποκαταστήματα &
Παραρτήματα Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ.ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:
Ως ο συνημμένος πίνακας**ΘΕΜΑ: «Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για μεταβίβαση ακινήτου ή σύσταση εμπράγματος δικαιώματος επ' αυτού».****ΣΧΕΤ.: 45/2001, 81/2003, 97/2011 Εγκύκλιοι**

Σας κοινοποιούμε τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρ.18 του ν.4331/2015 (ΦΕΚ 69Α) με θέμα το δικαίωμα των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (Φ.Κ.Α.), και μετά τη συμμόρφωση του οφειλέτη σε ρύθμιση τμηματικής καταβολής, να μην χορηγούν αποδεικτικό ενημερότητας για μεταβίβαση ακινήτου ή σύσταση εμπράγματος δικαιώματος επ' αυτού, εφόσον η οφειλή δεν είναι ασφαλισμένη.

Στις περιπτώσεις αυτές θα εκδίδεται Βεβαίωση Οφειλής, η οποία κατατίθεται αντί του αποδεικτικού ενημερότητας και αποδίδεται στο Φορέα το προϊόν του τμήματος, μέχρι του ύψους της οφειλής.

Συγκεκριμένα σας γνωρίζουμε ότι:

Με τις ανωτέρω σχετικές εγκυκλίους έχουν δοθεί οδηγίες, μεταξύ άλλων, και για τη χορήγηση Β.Α.Ε. για πώληση, γονική παροχή ή δωρεά ακινήτου, σύμφωνα με τις οποίες, εφόσον ο υπόχρεος ήταν ασφαλιστικά ενήμερος, δηλαδή δεν όφειλε τρέχουσες ασφαλιστικές εισφορές ή είχε ρυθμίσει τις ληξιπρόθεσμες οφειλές του και ήταν ενήμερος προς τη ρύθμιση, χορηγείτο Β.Α.Ε.

Σύμφωνα με τις κοινοποιούμενες διατάξεις, οι Φ.Κ.Α. (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ), και μετά τη ρύθμιση της τμηματικής καταβολής των οφειλών, δύναται να μην χορηγούν αποδεικτικό ενημερότητας (Β.Α.Ε.) αλλά **Βεβαίωση Οφειλής, η οποία κατατίθεται αντί του αποδεικτικού ενημερότητας και αποδίδεται στο Φορέα (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ) το προϊόν του τμήματος μέχρι του ύψους της οφειλής, εφόσον η οφειλή δεν είναι ασφαλισμένη.**

Κατά συνέπεια, οι οδηγίες των παραπάνω σχετικών εγκυκλίων τροποποιούνται και ισχύουν ανάλογα ως εξής:

Στις περιπτώσεις που κατά τον έλεγχο **για τη χορήγηση του αποδεικτικού για μεταβίβαση ακινήτου, κτηρίου ή αγροτεμαχίου – οικοπέδου ή σύσταση εμπράγματος δικαιώματος επ' αυτού, δωρεά-γονική παροχή :**

Α. δεν διαπιστώνεται η ύπαρξη οφειλής από καμία αιτία προς το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, εξακολουθεί να χορηγείται **Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας μέσω ΟΠΣ/ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.**

B. διαπιστώνεται ύπαρξη οφειλής

- **το αποδεικτικό αιτείται για μεταβίβαση ακινήτου, γονική παροχή ή δωρεά** και ο μεταβιβάζων είναι ασφαλιστικά ενήμερος, (δεν οφείλει τρέχοντα και έχει προβεί σε τμηματική καταβολή) θα χορηγείται **Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας**, εφόσον **η οφειλή είναι ασφαλισμένη**.
- **το αποδεικτικό αιτείται για μεταβίβαση ακινήτου εκτός γονικής παροχής ή δωρεάς**, θα χορηγείται **Βεβαίωση Οφειλής**, εφόσον **η οφειλή δεν είναι ασφαλισμένη**.

Διαδικασία χορήγησης, στοιχεία Βεβαίωσης και έλεγχος για την έκδοση αυτής

Το αποδεικτικό εκδίδεται **μετά από αίτηση** του δικαιούχου ή μετά από αίτηση του αρμόδιου συμβολαιογράφου που εκτελεί την πράξη μεταβίβασης (εφόσον διαθέτει σχετική εξουσιοδότηση του δικαιούχου), στο αρμόδιο Υποκατάστημα του έργου-ακινήτου ή της έδρας της επιχείρησης, εφόσον πρόκειται για μεταβίβαση οικοπέδου-αγροτεμαχίου.

Στην αίτηση θα πρέπει **υποχρεωτικά να συμπληρώνεται και η αιτία μεταβίβασης**, ώστε να χορηγείται η αντίστοιχη βεβαίωση .

Μετά την διαδικασία καταχώρησης του αιτήματος και κατά την επεξεργασία αυτού διαπιστώνονται τα ακόλουθα :

A. **Στις περιπτώσεις που ο αιτών είναι ασφαλιστικά ενήμερος ήτοι δεν οφείλει ληξιπρόθεσμες ασφαλιστικές εισφορές από καμία αιτία στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, εκδίδεται Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας**, για μεταβίβαση ακινήτου-αγροτεμαχίου ή σύσταση εμπράγματος δικαιώματος επ' αυτού και δωρεά – γονική παροχή, στην εν λόγω βεβαίωση θα αναγράφει την αιτία χορήγησης με την ένδειξη, βεβαιώνεται ότι ο παραπάνω είναι ασφαλιστικά ενήμερος και η ισχύς της είναι για έξι μήνες από την έκδοσή της.

B1. Στις περιπτώσεις που κατά τον έλεγχο **διαπιστώνεται ύπαρξη οφειλής με ενεργή ρύθμιση και εφόσον το αποδεικτικό αιτείται για μεταβίβαση ακινήτου-αγροτεμαχίου ή σύσταση εμπράγματος δικαιώματος επ' αυτού, γονικής παροχής ή δωρεάς**, και ο μεταβιβάζων είναι ασφαλιστικά ενήμερος, θα εκδίδεται από το σύστημα ενημερωτικό σημείωμα (όπου θα εμφανίζονται τα αποτελέσματα του ελέγχου και οι αναλυτικές έγγραφες των οφειλών) το οποίο θα χορηγείται στον αιτούντα προκειμένου να κατατίθεται στην αρμόδια Ταμειακή Υπηρεσία ΚΕΑΟ και **μόνο εφόσον** από την αρμόδια υπηρεσία **βεβαιώνεται ότι η οφειλή είναι ασφαλισμένη**, θα χορηγείται **Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας με χειρόγραφη διαδικασία** από το αρμόδιο Υποκατάστημα με την ένδειξη έχει ρυθμίσει την/τις οφειλή/ές προς το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και είναι ασφαλιστικά ενήμερος και ισχύει για ένα μήνα από την έκδοσή της.

B2. Στις περιπτώσεις που κατά τον έλεγχο **διαπιστώνεται ύπαρξη οφειλής (ρυθμισμένης ή μη), εφόσον το αποδεικτικό αιτείται για μεταβίβαση εκτός γονικής παροχής - δωρεάς θα εκδίδεται Βεβαίωση Οφειλής με χειρόγραφη διαδικασία**, εφόσον η οφειλή **δεν είναι ασφαλισμένη** και βεβαιώνεται από την αρμόδια υπηρεσία ΚΕΑΟ, **ακολουθώντας την ανωτέρω διαδικασία (ενημερωτικό προς ΚΕΑΟ)**

Στη Β.Ο. θα αναγράφεται το συνολικό ποσό που οφείλεται, όπως προκύπτει από το ενημερωτικό και αναλυτικά για κάθε ΑΜΕ, ΑΜΟΕ (ιδιωτικού οικοδομικού ή ιδιωτικού τεχνικού έργου) ή Α.Μ.Α, τα επιμέρους οφειλόμενα ποσά μέχρι την τελευταία εργάσιμη ημέρα του μήνα έκδοσης της βεβαίωσης, είτε οι οφειλές είναι ρυθμισμένες, είτε όχι, ανεξαρτήτως της κατάστασης του έργου που υπάρχει στο μητρώο και της ημερομηνίας πρωτοκόλλου/απογραφής. Δηλαδή, η βεβαίωση εκδίδεται πλέον για όλα τα έργα (ενεργά, υπό εκκαθάριση, εκκαθαρισμένα, είτε έχουν απογραφεί εντός είτε εκτός 10ετίας).

Στο επάνω μέρος της βεβαίωσης οφειλής αναγράφεται το ονοματεπώνυμο/επωνυμία του αιτούντος, ο Α.Μ.Ο.Ε. (εάν υπάρχει), το ΑΦΜ, το είδος του έργου και η διεύθυνση του έργου, ενώ για κάθε ΑΜΕ/ΑΜΟΕ/ΑΜΑ που ευθύνεται, αναγράφεται ο ΑΜΕ/ΑΜΟΕ/ΑΜΑ, το ονοματεπώνυμο/επωνυμία (ΑΜΕ κοινής επιχείρησης ή ΑΜΟΕ οικοδομοτεχνικού έργου με ένδειξη εργοδότης ΝΑΙ), η Ταμειακή Υπηρεσία - ΚΕΑΟ που υπάγεται και το ποσό οφειλής, θα αναγράφει την αιτία χορήγησης και θα ισχύει έως το τέλος του μήνα έκδοσής της.

Ο έλεγχος για την έκδοση του αποδεικτικού θα διενεργείται με βάση τη χρονική περίοδο υπευθυνότητας (ημερομηνία έναρξης και ημερομηνία λήξης) του αιτούντος, όπως είναι καταχωρημένες στα μητρώα εργοδοτών κοινών επιχειρήσεων και οικοδομοτεχνικών έργων, ανάλογα αν υπάρχει απόφαση ρύθμισης των οφειλών ή όχι.

Συγκεκριμένα,

α) αν δεν υπάρχει απόφαση ρύθμισης θα εκτυπώνεται ο πίνακας χρεών, βάσει της ημερομηνίας έναρξης και λήξης του υπευθύνου,

β) αν υπάρχει απόφαση ρύθμισης θα εκτυπώνεται το ποσό της ρύθμισης ως να εξοφλείτο εκείνη τη στιγμή,

Έλεγχοι που ήδη διενεργούνται, όπως π.χ. καταβολή του 50% του ποσού πράξης επιβολής, πράξη από καταγγελία σε ένσταση κ.λ.π. θα εξακολουθήσουν να γίνονται και τα ποσά των δεν θα συμπεριλαμβάνονται στο ποσό οφειλής κάθε ΑΜΕ/ΑΜΟΕ, ενώ ο έλεγχος ημερομηνίας πρωτοκόλλου/απογραφής όταν είναι πέραν της 10ετίας καταργείται.

Διαχείριση Βεβαιώσεων Οφειλής και απόδοση παρακρατούμενων ποσών από τον συμβολαιογράφο, πιστωτικό ίδρυμα ή τράπεζα

Η Βεβαίωση Οφειλής εκδίδεται σε τρία αντίγραφα:

- Το ένα αντίγραφο χορηγείται στον αιτούντα, το οποίο οφείλει να καταθέσει στον αρμόδιο συμβολαιογράφο (εφόσον δεν έχει αιτηθεί από τον ίδιο) που καταρτίζει τη σχετική πράξη προσαρτώντας στο κείμενο την εν λόγω Βεβαίωση Οφειλής και αναφέροντας ότι εάν για οποιοδήποτε λόγο δεν εκπληρωθεί ο όρος της παρακράτησης, εφόσον υφίσταται υπόλοιπο προς παρακράτηση και απόδοσης αυτού, η πράξη θεωρείται ότι συντάχθηκε χωρίς την προσκόμιση αποδεικτικού.
- Ο αρμόδιος συμβολαιογράφος οφείλει να παρακρατήσει από το τίμημα το αναγραφόμενο ποσό και να αποδώσει εντός (10) ημερών από τη σύνταξη της συμβολαιογραφικής πράξης, στο Φορέα (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ), όπως περιγράφεται στη σχετική βεβαίωση οφειλής.
- Το δεύτερο αντίγραφο διαβιβάζεται στην Κεντρική Υπηρεσία ΚΕΑΟ, η οποία οφείλει ανά τακτά διαστήματα να ελέγχει ότι έχουν αποδοθεί τμήμα του τιμήματος ως παρακράτηση στους αντίστοιχους ΑΜΕ ή ΑΜΟΕ και να ενημερώνει το Τμήμα Εσόδων στο αρμόδιο Υποκατάστημα ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.
- Το τρίτο αντίγραφο τηρείται σε ειδικό αρχείο της Υπηρεσίας έκδοσης της Βεβαίωσης Οφειλής.

Απόδοση παρακρατούμενων ποσών

Τα ποσά που μνημονεύονται στην αναλυτική κατάσταση της Βεβαίωσης Οφειλής ανά ΑΜΕ/ΑΜΟΕ/ΑΜΑ αποδίδονται από τον αρμόδιο συμβολαιογράφο σε οποιαδήποτε Ταμειακή Υπηρεσία – ΚΕΑΟ, με την υποχρέωση κατάθεσης αντιγράφου του τμήματος της πράξης στην οποία προκύπτει η παρακράτηση και της βεβαίωσης οφειλής.

Ο συμβολαιογράφος οφείλει να παρακρατήσει και να αποδώσει στο φορέα (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ) εντός δέκα (10) ημερών από την σύνταξη της σχετικής πράξης τα ποσά που περιγράφονται στη σχετική Βεβαίωση, η παρακράτηση και η απόδοση από το τίμημα πρέπει να είναι ποσό ίσο με το

οφειλόμενο σύμφωνα με την σχετική Βεβαίωση Οφειλής το οποίο και θα πρέπει να καταγράφεται στη σχετική πράξη.

Στην περίπτωση που **το οφειλόμενο ποσό είναι μεγαλύτερο του τιμήματος**, η παρακράτηση γίνεται μέχρι του ποσού του τιμήματος και καταγράφεται στη σχετική πράξη.

Στην περίπτωση που **από το τίμημα δεν υπολείπεται ποσό προς παρακράτηση για τον Φορέα (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ)**, ευνόητο είναι ότι δεν παρακρατείται ποσό και καταγράφεται στην σχετική πράξη.

Στην περίπτωση που **το προς παρακράτηση ποσό δεν επαρκεί για την κάλυψη του συνόλου των οφειλόμενων**, εφόσον η οφειλή προέρχεται πέραν του ενός Αριθμού Μητρώου, από τη σχετική βεβαίωση οφειλής, η παρακράτηση και απόδοση θα διενεργείται κατά τη σειρά καταγραφής στην σχετική βεβαίωση και θα καταγράφεται στη σχετική πράξη.

Σε κάθε περίπτωση, ακόμα και όταν δεν υπολείπεται ποσό προς παρακράτηση ή δεν έγινε χρήση της Βεβαίωσης Οφειλής, ο φέρων το αποδεικτικό (πωλητής ή συμβολαιογράφος) θα πρέπει να ενημερώνει την αρμόδια Υπηρεσία (Υποκατάστημα ή ΚΕΑΟ), το αργότερο πέντε εργάσιμες από την λήξης της ή κατά την νέα αίτηση εφόσον αυτή έπεται.

Ειδικά στην περίπτωση που το τίμημα θα καταβληθεί στον πωλητή **με χορήγηση δανείου στον αγοραστή, από αναγνωρισμένες τράπεζες στην Ελλάδα ή λοιπά Πιστωτικά Ιδρύματα** εκτός του ότι ο όρος αυτός αναγράφεται υποχρεωτικά στην συμβολαιογραφική πράξη μεταβίβασης, το Πιστωτικό Ίδρυμα ή Τράπεζα αναλαμβάνει να αποδώσει το αναγραφόμενο στην σχετική βεβαίωση ποσό προς παρακράτηση εντός τριών ημερών από την εκταμίευση του δανείου και όχι αργότερα από δυο μήνες από την ημερομηνία σύνταξης του συμβολαίου, εκτός εάν αυτό συμφωνείται διαφορετικά μεταξύ των μελών.

Συν: 2 φύλλα

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΙΩΑΝΝΑ ΓΑΤΗ - ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

19.12.10

ΜΑΡΙΑ ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

1. Γρ. κ. Διοικητή
2. Γρ. κ. κ. Υποδιοικητών
3. Γρ. κ. κ. Γεν. Δ/ντών
4. Γρ. κ. κ. Συντονιστών
5. Υπουργείο Εργασίας & Κοιν. Ασφάλισης & Κοιν. Αλληλεγγύης
Γενική Διεύθυνση Εργασίας
Δ/νση Απασχόλησης
Σταδίου 29, 10110 Αθήνα
6. Υπουργείο Εργασίας, Κοιν. Ασφάλισης & Κοιν. Αλληλεγγύης
Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης
Σταδίου 29, 10110 Αθήνα
7. Υπουργείο Εργασίας, Κοιν. Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης
Γενική Γραμματεία Κοιν. Ασφαλίσεων
Σταδίου 29, 10110 Αθήνα
9. Ειδική Γραμματεία Σ.Ε.Π.Ε.
Δραγατσανίου 8, 10110 Αθήνα
11. Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων
Ακαδημίας 6, 10671 Αθήνα
12. Σ.Ε.Β.
Ξενοφώντος 5, 10557 Αθήνα
13. Σύνδεσμος Ανω. Εταιρειών και ΕΠΕ
Πανεπιστημίου 16, 10672 Αθήνα
14. Σύνδεσμος Βιομηχάνων Βόρειας Ελλάδας
Προμηθέως 32, 54629 Θεσ/νίκη
15. Σύνδεσμος Βιομηχάνων Αττικής και Πειραιώς
Ακαδημίας 15, 10671 Αθήνα
16. Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος
Μητροπόλεως 12-14, 10563 Αθήνα
17. Ένωση Ελλήνων Εφοπλιστών
Ακτή Μιαούλη 85, 18537 Πειραιάς
18. Ξενοδοχειακό Επιμελητήριο της Ελλάδας
Σταδίου 24, 10564 Αθήνα
19. Πανελλήνια Ομοσπονδία Εργατών Επισιτισμού –
Υπαλλήλων Τουριστικών Επαγγελματιών
Σόλωνος 87 – 89 - 10679 Αθήνα
20. Περιφερειακό Υποκατάστημα Αθήνας
Υποδιεύθυνση Παροχών του Ειδικού Λογαριασμού Ξενοδοχοϋπαλλήλων
Ακαδημίας 58 και Ιπποκράτους 10679 Αθήνα
21. Γ.Σ.Ε.Ε.
28^{ης} Οκτωβρίου 69, 10434 Αθήνα
22. Πανελλήνια Ομοσπονδία Λογιστών
Κάνιγγος 27, 10682 Αθήνα
23. Ένωση Φοροτεχνικών Ελευθέρων Επαγγελματιών
Ιουλιανού 42-46, 10434 Αθήνα
24. Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Ελλάδος
Αριστοτέλους 4, 10433 Αθήνα
25. Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών
Ακαδημίας 7, 10671 Αθήνα
26. Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσ/νίκης
Τσιμισκή 29, 54624 Θεσ/νίκη

27. Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Πειραιά
Λουδοβίκου 1 Πλ. Οδησσού , 18531 Πειραιάς
28. Ομοσπονδία Επαγγελματιών Εμπόρων Νομού Θεσ/νίκης
Αριστοτέλους 3, 54624 Θεσ/νίκη
29. Ομοσπονδία Εμπορικών Συλλόγων Πελοποννήσου
Κανακάρη 46 - 52, 26221 Πάτρα
30. Εθνική Συνομοσπονδία Ελληνικού Εμπορίου (Ε.Σ.Ε.Ε.)
Μητροπόλεως 42, 10563 Αθήνα
31. Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών
Ελ. Βενιζέλου 44, 10679 Αθήνα
32. Επαγγελματικό Επιμελητήριο Πειραιά
Αγ. Κων/νου 3, 18531 Πειραιάς
33. Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών
Βιοτεχνών Ελλάδος
Καποδιστρίου 24, 10682 Αθήνα
34. Πανελλήνια Ομοσπονδία Φοροτεχνικών Ελευθέρων Επαγγελματιών Ελλάδας
Ιουλιανού 42-46, 10434 Αθήνα
35. Συμβολαιογραφικός Σύλλογος Εφετείων Αθηνών-Πειραιώς, Αιγαίου &
Δωδεκανήσου
Γεωργίου Γενναδίου 4, 10678 Αθήνα
36. Συμβολαιογραφικός Σύλλογος Εφετείου Θεσσαλονίκης,
Αριστοτέλους 22, 54623 Θεσσαλονίκη
37. Συμβολαιογραφικός Σύλλογος Εφετείου Θράκης,
Χαριλάου Τρικούπη 83, 69100 Κομοτηνή
38. Συμβολαιογραφικός Σύλλογος Εφετείου Ιωαννίνων,
Χαριλάου Τρικούπη 2, 45444 Ιωάννινα
39. Συμβολαιογραφικός Σύλλογος Εφετείου Κέρκυρας,
Δανζελότ 9, 49100 Κέρκυρα
40. Συμβολαιογραφικός Σύλλογος Εφετείου Λάρισας,
Βελή 4, 41222 Λάρισα
41. Συμβολαιογραφικός Σύλλογος Εφετείου Ναυπλίου,
Άργους & Ράδου 2, 21100 Ναύπλιο
42. Συμβολαιογραφικός Σύλλογος Εφετείου Πάτρας,
Κανακάρη 101, 26221 Πάτρα
43. Επιχειρησιακή Ομάδα Ασφαλιστικών Εισφορών
Πατησίων 12, Αθήνα
44. Ομάδα Υποδομών Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης & Τηλεπικοινωνιών
Πατησίων 12, Αθήνα
45. Ανάδοχος Ο.Π.Σ./Ι.Κ.Α. – Ε.Τ.Α.Μ.
Πατησίων 12, Αθήνα
46. Επιτροπή Διαχείρισης Ο.Π.Σ./Ι.Κ.Α. – Ε.Τ.Α.Μ.
Πατησίων 12, Αθήνα



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 69

2 Ιουλίου 2015

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 4331

Μέτρα για την ανακούφιση των Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ), την απλοποίηση της λειτουργίας των Κέντρων Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), καταπολέμηση της εισφοροδιαφυγής και συναφή ασφαλιστικά ζητήματα και άλλες διατάξεις.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΜΕΤΡΑ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΑΜΕΑ ΚΑΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ (ΚΕ.Π.Α.)

Άρθρο 1

Ένταξη στα προνοιακά προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης Ατόμων με Αναπηρία.

Το άρθρο 46 του ν. 4025/2011 (Α΄ 228) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 46

1. Όσοι ενδιαφέρονται να ενταχθούν στα προνοιακά προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης Ατόμων με Αναπηρία, καθώς και οι δικαιούχοι των οποίων η ισχύς των γνωματεύσεων ή πιστοποιητικών αναπηρίας έχει λήξει, εξετάζονται υποχρεωτικά από 1.9.2011 για την πιστοποίηση του βαθμού αναπηρίας τους από τις Υγειονομικές Επιτροπές ΚΕ.Π.Α. για τη χορήγηση ή την παράταση οικονομικής ενίσχυσης ή άλλης προνοιακής παροχής. Η εξέταση αποτελεί προϋπόθεση για τη χορήγηση ή την παράταση οικονομικής ενίσχυσης ή άλλης προνοιακής παροχής.

Για την ένταξη στα προνοιακά προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης Ατόμων με Αναπηρία γίνονται δεκτές και οι γνωματεύσεις της Α.ΣΥ.Ε. ή της Α.Ν.Υ.Ε. ή της Α.Α.Υ.Ε. ή της Ανώτατης Υγειονομικής Επιτροπής της Ελληνικής Αστυνομίας ή της Ανώτατης Υγειονομικής Επιτροπής του Πυροσβεστικού Σώματος σε ισχύ που έχουν εκδοθεί από τους αιτούντες για άλλη αιτία, εφόσον πληρούνται με βάση αυτές οι ιατρικές προϋποθέσεις του κατά περίπτωση αιτούμενου προνοιακού προγράμματος οικονομικής ενίσχυσης.

2. Από 1.10.2015 η διαδικασία ένταξης στα προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης Ατόμων με Αναπηρία, όπως αυτή προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις, πραγματοποιείται από τη δημοσίευση του παρόντος στο Φύλλο Εφημερίδος της Κυβερνήσεως μέσω των Δήμων και των ΚΕ.Π.Α., ως εξής:

α) Υποβάλλεται αίτηση του ενδιαφερομένου με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά στο Δήμο μόνιμης διαμονής του, άλλως σε περίπτωση που δεν υπάρχει μόνιμη διαμονή, αρμόδιος καθίσταται ο Δήμος που εδρεύει στην έδρα της οικείας περιφέρειας.

β) Μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης ο Δήμος ενημερώνει τον αιτούντα εάν πληροί ή όχι τις προϋποθέσεις με βάση τα απαιτούμενα διοικητικά έγγραφα, όπως αυτά προβλέπονται από τη νομοθεσία που διέπει την αντίστοιχη παροχή ένταξης τους σε ένα ή περισσότερα από αυτά.

γ) Σε περίπτωση που ο αιτών είτε δεν ανταποκριθεί στην υποχρέωση συμπλήρωσης των ελλειπόντων στοιχείων κατά το α΄ εδάφιο της παραγράφου 2 του παρόντος είτε δεν πληροί τις προβλεπόμενες προϋποθέσεις ένταξης του σε πρόγραμμα οικονομικής ενίσχυσης εκδίδεται διοικητική πράξη απόρριψης του σχετικού αιτήματος από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου μόνιμης κατοικίας ή του Δήμου που εδρεύει στην έδρα της οικείας περιφέρειας αντίστοιχα.

δ) Εφόσον κριθεί ότι ο αιτών πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις παραπέμπεται στην αρμόδια Υγειονομική Επιτροπή με τυποποιημένο Ειδικό Σημείωμα (παραπεμπτικό), στο οποίο αναγράφονται αναλυτικά οι απαιτούμενες ανά παροχή ιατρικές προϋποθέσεις.

ε) Η διαδικασία υποβολής αιτήματος για την ένταξη στα προνοιακά προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης Ατόμων με Αναπηρία ολοκληρώνεται με την υποβολή σχετικής αίτησης στα ΚΕ.Π.Α. βάσει του ανωτέρου ειδικού σημειώματος παραπομπής του β΄ εδαφίου της παραγράφου 2 του παρόντος και την εξέταση του αιτούντος από την οικεία Υγειονομική Επιτροπή. Η προνοιακή παροχή ή η οικονομική ενίσχυση χορηγείται από την ημερομηνία υποβολής της σχετικής αίτησης στο Δήμο.

στ) Η διαδικασία ένταξης σε ένα ή περισσότερα προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης Ατόμων με Αναπηρία ολοκληρώνεται με την προσκόμιση από τον αιτούντα στην αρμόδια υπηρεσία χορήγησης αυτών της «Γνω-

χές αλλά συνεχίζουν να τις εισπράττουν ταυτόχρονα και αθροιστικά με την αποζημίωση από τη συμμετοχή τους στα προγράμματα αυτά ή / και την αμοιβή τους από την απασχόληση στην Κοιν.Σ.Επ..

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΜΕΤΡΑ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΙΣΦΟΡΟΔΙΑΦΥΓΗΣ

Άρθρο 14

Ειδικά κλιμάκια ελέγχου του Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ.

1. Με απόφαση του Διοικητή του Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ. δύναται να συγκροτούνται ειδικά κλιμάκια ελέγχου, από υπαλλήλους του Ιδρύματος. Η αρμοδιότητά τους ασκείται σε όλη τη χώρα και διενεργούν επιτόπιους ελέγχους κοινών επιχειρήσεων και οικοδομοτεχνικών έργων για τον έλεγχο της εισφοροδιαφυγής είτε αυτεπάγγελα είτε μετά από υπηρεσιακή αναφορά ή εντολή.

2. Με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται η οργάνωση και λειτουργία των ειδικών κλιμακίων ελέγχου, ο τρόπος επιλογής των υπαλλήλων που συμμετέχουν, η κατηγορία που ανήκουν, τα πρόσωπα που πρέπει να διαθέτουν και κάθε σχετικό θέμα.

3. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και του Υπουργού Οικονομικών, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης και των εξόδων μετακίνησης που καταβάλλονται στους συμμετέχοντες υπαλλήλους, οι όροι καταβολής και κάθε σχετικό θέμα.

Άρθρο 15

Παράταση ανώτατου ορίου παραμονής υπαλλήλων

Η παραμονή των υπαλλήλων στις υπηρεσίες της Ειδικής Υπηρεσίας Ελέγχου Ασφάλισης ΙΚΑ (Ε.ΥΠ.Ε.Α. - Ι.Κ.Α.) το ανώτατο όριο της οποίας, συμφώνως προς την παρ. 1 του άρθρου 23 της Φ21/1639/1998 (Β΄ 1129) απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Κανονισμός Λειτουργίας Ειδικής Υπηρεσίας Ελέγχου Ασφάλισης Ι.Κ.Α.», όπως ισχύει, λήγει εντός του τρέχοντος έτους, παρατείνεται μέχρι 31.12.2015.

Άρθρο 16

Θέματα Διεύθυνσης της Ε.ΥΠ.Ε.Α. του Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ. της Περιφέρειας Αττικής

Το δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 21 της Φ21/1639/1998 (Β΄ 1129) απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Κανονισμός Λειτουργίας Ειδικής Υπηρεσίας Ελέγχου Ασφάλισης Ι.Κ.Α.», όπως ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«Στα Τμήματα της Διεύθυνσης της Ε.ΥΠ.Ε.Α. του Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ. της Περιφέρειας Αττικής προϊστάται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικών-Γραμματέων.»

Άρθρο 17

Αναλογική εφαρμογή στους Φ.Κ.Α. της παρ. 3 του άρθρου 11 του ΚΕΔΕ

Κατά την είσπραξη των απαιτήσεων των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ) εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 11 του ν.δ. 356/1974 (ΚΕΔΕ), όπως ισχύει.

Άρθρο 18

Δικαιώματα Φ.Κ.Α. μετά την υπαγωγή οφειλετών σε ρύθμιση και συμμόρφωση

Οι Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης διατηρούν το δικαίωμα και μετά τη συμμόρφωση του οφειλέτη στη ρύθμιση τμηματικής καταβολής:

α) να εγγράφουν υποθήκες σε περιουσιακά στοιχεία οφειλετών, συνυπόχρεων προσώπων ή εγγυητών για οφειλέτες άνω των 200.000 ευρώ περιλαμβανομένων των πάσης φύσεως τόκων και προσαυξήσεων, όπως αυτά είχαν διαμορφωθεί πριν από την υπαγωγή στη ρύθμιση, εφόσον η οφειλή δεν είναι ασφαλισμένη,

β) να μην χορηγούν αποδεικτικό ενημερότητας για μεταβίβαση ακινήτου ή σύσταση εμπραγμάτου δικαιώματος επ' αυτού, εφόσον η οφειλή δεν είναι ασφαλισμένη. Στις περιπτώσεις αυτές εκδίδεται Βεβαίωση Οφειλής, η οποία κατατίθεται αντί του αποδεικτικού ενημερότητας και αποδίδεται στο Φορέα το προϊόν του τμήματος μέχρι του ύψους της οφειλής.

2. Οι Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης υποχρεούνται να προβαίνουν σε συμψηφισμό των χρηματικών απαιτήσεων του οφειλέτη κατά του φορέα μέχρι του ύψους των οφειλών, κατά αναλογική εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 83 του Κ.Ε.Δ.Ε., όπως εκάστοτε ισχύουν. Στην περίπτωση αυτή τα ποσά των χρηματικών απαιτήσεων του οφειλέτη συμψηφίζονται με τις τελευταίες δόσεις της ρύθμισης, όπως αυτές ορίζονται στην απόφαση του αρμόδιου οργάνου του ασφαλιστικού φορέα. Με απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης καθορίζεται το αρμόδιο όργανο, η διαδικασία και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου.

Άρθρο 19

Υποχρέωση παροχής στοιχείων

Οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης, οι Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, η Τράπεζα της Ελλάδος, οι τράπεζες και γενικότερα τα δημόσια και ιδιωτικά νομικά πρόσωπα υποχρεούνται να χορηγούν στα ταμεία υποχρεωτικής επικουρικής ασφάλισης του άρθρου 36 του ν. 4052/2012 (Α΄51) κάθε στοιχείο σχετικό με την είσπραξη των προς τα Ταμεία αυτά οφειλόμενων εισφορών και τη διασταύρωση των στοιχείων των εργοδοτών και ασφαλισμένων. Τα Ταμεία επιβαρύνονται με την απαιτούμενη δαπάνη για τη χορήγηση των στοιχείων αυτών.

Άρθρο 20

Ρύθμιση για μη δέσμευση οφειλομένων εισφορών προς Φ.Κ.Α.

Τα ποσά που κατατίθενται σε τραπεζικούς λογαριασμούς οφειλετών Φορέων Κοινωνικών Ασφάλισης και αφορούν κατά δήλωση του καταθέτη εξόφληση τμηματική ή ολική οφειλών ή εισφορών προς του Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, είναι ακατάσχετα έναντι πάντων και δεν δύνανται να αποδοθούν σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο πλην του ΦΚΑ, υπέρ του οποίου κατατίθενται.